
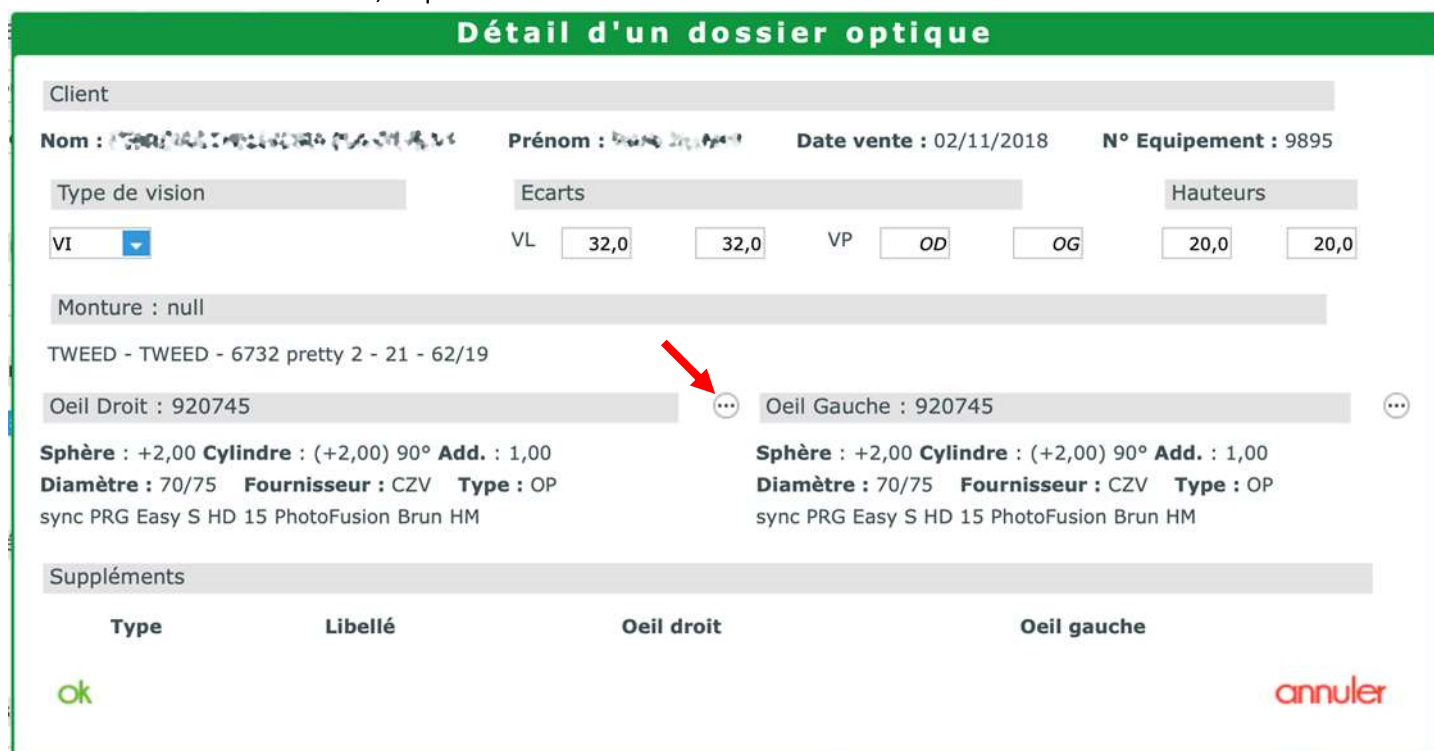


- Pour une question de facilité, toutes les mesures demandant des mesures spécifiques ont été regroupées dans un même écran avec différents onglets.




- Dans le cadre de certaines interfaces avec des logiciels métiers, il peut être nécessaire d'accéder à la saisie de ces mesures. Pour cela, cliquer sur le bouton 



- Un nouveau paramétrage permettant d'obliger la saisie des écarts et hauteurs a été ajouté.



- Lors de l'édition des documents client, il est maintenant possible de paramétrer les documents pré-cochés par défaut.

Pour cela, aller dans PARAMETRES / VENTE OPTIQUE et cliquer sur le bouton 

PS : Ce paramétrage existe aussi pour les LENTILLES et en VENTE COMPTOIR

### Paramétrage des impressions précochées

<input checked="" type="checkbox"/> Devis	3
<input checked="" type="checkbox"/> Demande de prise en charge	2
<input type="checkbox"/> Demande de prise en charge Mutuelle 1	3
<input type="checkbox"/> Demande de prise en charge Mutuelle 2	4
<input type="checkbox"/> Récapitulatif Devis	1
<input type="checkbox"/> Rapport d'adaptation	1
<input checked="" type="checkbox"/> Fiche atelier	1
<input type="checkbox"/> Fiche atelier avec reçu	1
<input type="checkbox"/> Facture Client	1
<input type="checkbox"/> Facture Mutuelle 1	1
<input type="checkbox"/> Facture Mutuelle 2	1
<input type="checkbox"/> Volet sécu	1
<input type="checkbox"/> Bon de commande de lunettes	1
<input type="checkbox"/> Annexe 15	1
<input type="checkbox"/> Bon d'Avoir	1
<input type="checkbox"/> Consentement(s)	1
<input type="checkbox"/> Informations de la FSE sur l'ordonnance	1
<input type="checkbox"/> Dernière ordonnance associée	1

ok
annuler

- Lors de la facturation SCOR et de l'association de documents scannés, possibilité de récupérer des documents ayant déjà été associés à la fiche client.  
Cliquez sur le bouton « **Doc. Client** »


### Sélection des fichiers - SCOR

Type : Ordonnance | ORDN Client/Facture (SCOR) Nouveau nom de fichier **Doc. Client**

1 / 1

T	N°Facture	Type	Nom	Date	Date Envoi	Conformité
Cli		Ordonnance	Ordo-DW-Lunettes-18-	17/10/2018		-

ok

Une fenêtre affiche les documents déjà associés sur la partie Etat civil client.  
Il est possible de visualiser le document souhaité en cliquant sur le bouton   
Puis, un clic sur la ligne permet de sélectionner et d'utiliser ce document dans la facturation SCOR.



- Dans la partie CAISSE et Mes analyses, ajout d'un nouvel onglet pour les « **Produits à recevoir** ».

Analyse CA / Rayon										
Produits à recevoir										
Recherche 15/10/2018 05/11/2018 (Tous) 1 / 1										
N°Fact	Date Fct	Nom	Type	Net	Mutuelle	S.S.	Dù cli	Règlements	Solde au ...	Différé
3647	15/10/2018		O	578,00	0,00	4,44	573,56	0,00	573,56	0,00
3648	15/10/2018		O	484,00	100,00	4,44	379,56	0,00	379,56	0,00
3649	15/10/2018		O	550,59	0,00	4,44	546,15	0,00	546,15	0,00
3650	15/10/2018		O	389,00	100,00	4,44	284,56	0,00	284,56	0,00
3651	15/10/2018		O	689,00	100,00	4,44	584,56	0,00	584,56	0,00
3652	15/10/2018		O	595,25	100,00	4,44	490,81	0,00	490,81	0,00
3653	15/10/2018		O	234,00	100,00	2,74	131,26	0,00	131,26	0,00
3655	31/10/2018		O	439,00	109,44	54,02	275,54	0,00	275,54	0,00
				3958,84	609,44	83,40	3266,00	0,00	3266,00	0,00

- Dans la partie CAISSE et Mes analyses, ajout d'un nouvel onglet pour les « **Acomptes et crédits** ».

Analyse CA / Rayon										
Acomptes et crédits										
Recherche 10/09/2018 05/11/2018 1 / 1										
Date	Dossier	Facture	Client	Ac. émis	Date régul.	Ac. régul.	Crédit émis	Date encais.	Crédit encais.	
10/09/2018	3930	3642		0,00		0,00	0,00		70,00	
10/09/2018	7931	3537		0,00		0,00	0,00		60,00	
13/09/2018	3940	3643		0,00		0,00	0,00		124,00	
14/09/2018	3801	3577		0,00		0,00	0,00		39,86	
30/09/2018	3943	3644		0,00		0,00	0,00		22,00	
10/10/2018	7931	3537		0,00		0,00	0,00		60,00	
30/10/2018	3980	3654		0,00		0,00	0,00		150,00	
				0,00		0,00	0,00		525,86	

- En bas du Journal Des Ventes /Rayon, ajout d'un récapitulatif si plusieurs taux de TVA différents ont été utilisés.

Taux TVA	Nb	Brut TTC	Remise	Net TTC	TVA	Hors Taxe
T.V.A. : 5.5 %	1	22,00 €	0,00 €	22,00 €	1,15 €	20,85 €
T.V.A. : 20.0 %	47	5 879,13 €	101,00 €	5 778,13 €	963,03 €	4 815,10 €
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>5 901,13 €</b>	<b>101,00 €</b>	<b>5 800,13 €</b>	<b>964,18 €</b>	<b>4 835,95 €</b>

Ajout d'un nouveau paramétrage sur les documents Facture/Devis/PEC

Magasin

Client

Mutuelles & SS

Stock & Verre

Documents

Avoir

Courriers

Devis

Étiquettes

Facture

Fiche atelier

Paramètres

☒ Imprimer les coordonnées du magasin

☒ Imprimer les articles qui ont un prix de vente à 0,00 €

☒ Imprimer les règlements sur facture client

☒ Imprimer les corrections sur facture client

☐ Intégrer PV Suppl. au PV Verre sur fact. client

☒ Imprimer le détail de l'offre commerciale

☐ Imprimer les différentes corrections sur la facture

☐ Imprimer le téléphone du client

☐ Ne pas pouvoir facturer si le dossier est non soldé.

☒ facture mutuelle 1

☒ facture mutuelle 1

☐ facture mutuelle 1

☐ Masquer la coche 'Acquitté' si dossier non soldé

☒ facture mutuelle 2

☒ facture mutuelle 2

☐ facture mutuelle 2

- La gestion des prix dans le cadre de la CMU a été légèrement revue. Il est maintenant possible d'aligner distinctement, le prix de vente de la monture et des verres, sur le tarif officiel de la CMU. Et ce, même si le paramétrage d'interdiction de modifier les PV a été activé.

**Détail tiers payant**

RC (Libre) RC2 (Libre)

CMU 60 % 70,61 Part RO 47,08 Part RC 1/1

Occulté	T	Détail	Lpp	Net	Base RO	Rbt RO	Rbt RC	Rbt RO+RC	A Charge
<input type="checkbox"/>	M	6732 pretty 2	2210548	123,00	30,49	18,29	12,20	30,49	92,51
<input type="checkbox"/>	V	sync PRG Easy S HD 15	2240671	211,00	43,60	26,16	17,44	43,60	167,40
<input type="checkbox"/>	V	sync PRG Easy S HD 15	2240671	211,00	43,60	26,16	17,44	43,60	167,40
								<b>117,69</b>	<b>427,31</b>

**Ajustement des prix au tarif CMU**

Sélectionner les articles à ajuster sur le prix de vente CMU

☒ M:6732 pretty 2

☒ OD:sync PRG Easy S HD 15 PhotoFusion Brun HM

☒ OG:sync PRG Easy S HD 15 PhotoFusion Brun HM

ok annuler

Prise en charge

ref Dossier :

N° contrat :

Etat :

Message plateforme

Message mutuelle

Que faire ?

Consentement imprimé

**Mode Opérateur**

ok PEC cotation imprimer historique annuler

- Dans la liste « Mes ventes », dans les filtres avancés, ajout d'un critère permettant de lister les dossiers sur leur type OPTIQUE, LENTILLES ou VENTE COMPTOIR.



### Gestion des filtres

Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
Adresse :	<input type="text"/>
Ville :	<input type="text"/>
Téléphone :	<input type="text"/>
Date visite :	<input type="text" value="05/11/2018"/> <input type="text" value="05/11/2018"/>
Date facture :	<input type="text"/> <input type="text"/>
Etat facturation :	<input type="text" value="Les deux"/>
Type Vente :	<input type="text" value="Toutes"/>
Vendeur :	<input type="text" value="(Tous)"/>
<input type="checkbox"/> Vendeurs inactifs inclus	
<input type="checkbox"/> Facture ancien logiciel visible	
Soldé :	<input type="text" value="Inclus"/>
Lettrage RO :	<input type="text" value="Inclus"/>
Lettrage RC :	<input type="text" value="Inclus"/>

ok
annuler

- Dans le Stock, sur la liste « **Mes articles** », modification du filtre sur les quantités réservées. Maintenant celui-ci peut avoir 3 états : Inclus / Exclus / Uniquement.

### Gestion des filtres

Articles
Quantités et marquages
Dates et valeurs

Obsolète :	<input type="text" value="Inclus"/>
Facing fixe :	<input type="text" value="Inclus"/>
Bon d'achat :	<input type="text" value="Inclus"/>
Dépôt vente :	<input type="text" value="Inclus"/>
Non destockable :	<input type="text" value="Inclus"/>
Suivi Stat :	<input type="text" value="Inclus"/>
Non dépréciable :	<input type="text" value="Inclus"/>
Qté en stock :	<input type="text"/> <span style="float: right;">Qté Mini</span>
Qté en stock :	<input checked="" type="checkbox"/> Qté > 0
Qté en reserve :	<input type="text" value="Inclus"/>
Stock mini :	<input type="text" value="Inclus"/>
Classe :	<input type="text" value="Classe"/>

ok
annuler

- Dans les paramètres de mutuelle, ajout du champ « **email** ».

## Paramétrage : Mutuelle

**Informations mutuelle**

Nom <span style="border: 1px solid orange; padding: 2px;">TESTS XXXXXX - MERCER</span>	N° Préfectoral <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">9900401398</span>
Adresse <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span>	Téléphone/Mail <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span>
Adresse <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">44 50 AVENUE DU PRADO</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span>	Téléphone <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">0102030405</span> Fax <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">0102030405</span> <b>Email <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">test@test.com</span></b>
C.P. / Ville <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">93407</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">SAINT OUEN</span> ▼	Norme B2 <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼

**Informations diverses**

<input type="checkbox"/> Envoi des informations Mutuelle à la Mutuelle <input type="checkbox"/> Demande de Prise En Charge obligatoire	Organisme Payeur <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">Organisme Payeur</span> ▼ Grille utilisée <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">Itelis</span> ▼ <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px 10px;">Documents</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px 10px;">Param. PEC</span> </div>
---	---

**Régime** 
1 / 1

Variable
Libellé
▼

ok
copier
annuler

- Dans la liste des devis, dans les filtres avancés, ajout d'un critère permettant de filtrer les dossiers par type OPTIQUE / LENTILLES / VENTE COMPTOIR.


## Gestion des filtres

Nom :	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Prénom :	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Nom vendeur :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">(Tous)</span> ▼
Date création min. :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">05/11/2018</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼
Date création max. :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">05/11/2018</span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼
Date transf. min. :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼
Date transf. max. :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼
Etat :	<span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> </span> ▼
<b>Type de visite :</b>	<b><span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Toutes</span></b> ▼


ok
annuler

- Dans le cadre de la Loi de finance, vous pouvez accéder à la liste des archives de vos différentes clôtures de caisses en cliquant sur le bouton , accessible dans la partie CAISSE sur les onglets « Mes factures », « Mes encaissements » et « Mes mouvements ».



Ces archives seront automatiquement téléchargées en fin de clôture de caisse, et peuvent aussi être téléchargées manuellement en cliquant sur le bouton .



 Dans le cadre du RGPD, (ces fichiers pouvant contenir des noms de clients), nous vous conseillons très fortement de paramétrer un mot de passe, pour protéger vos archives. Pour cela, aller dans les PARAMETRES / SECURISATION FICHIERS. Puis sur la ligne « **Paramètres : Archivages Loi Finance** », et paramétrer votre mot de passe.

### Multi-magasin :

- Dans la partie transfert, possibilité de transférer les textes de consentements RGPD, les textes SMS et les mots de passe de sécurisation d'archives.



MyEasyOptic Portail multi-magasin - Transfert de fichiers Demo MEO

Magasin sources: [rechercher...] 1 / 1 Magasins destinataires: [rechercher...] 1 / 1

Nom	Ville	Nom	Ville
(BAI) ballargues_optique	ballargues	(BAI) ballargues_optique	ballargues
(CRI) CRISTALLIN	sainte savine	(CRI) CRISTALLIN	sainte savine
(DEN) DEN'S OPTIC	TOULOUSE	(DEN) DEN'S OPTIC	TOULOUSE
(LEO) le'optic	troyes	(LEO) le'optic	troyes
(LUN) LUNOPTIC	TROYES	(LUN) LUNOPTIC	TROYES
(STB) optique at benoit	at benoit	(STB) optique at benoit	at benoit

☐ Sélectionner/Désélectionner Tout

Fichier(s) à transférer:

- Offres Commerciales
- Codes Remises
- Formules de crédit
- Ophthalmologistes
- Notes de presse
- Personnalisations Verres - Fournisseur (optionnel)
- Personnalisations Lentilles - Fournisseur (optionnel)
- Fournisseurs & Marques
- Etiquettes
- Mutuelles
- Texte(s) fin de Devis
- Texte(s) fin de Factures
- Texte(s) fin de Prise(s) en Charge
- Consentement(s) RGPD
- Sécurité des fichiers
- Texte(s) Sms

- Dans les répartitions de crédits, les consommations de FSE, PEC et SMS sont maintenant affichées.

MyEasyOptic Portail multi-magasin - Répartition des crédits par magasin Demo MEO

Répartition des crédits par magasin [rechercher...] Du : 05/10/2018 Au : 05/11/2018 1 / 1

Magasin	Ville	FSE	Conso FSE	PEC	Conso PEC	SMS	Conso SMS
(CEN) HEO	Sainte Savine	50	0	0	0	0	0
(BAI) ballargues_optique	ballargues	201	0	220	0	8	0
(CRI) CRISTALLIN	sainte savine	100	0	670	2	295	1
(DEN) DEN'S OPTIC	TOULOUSE	60	0	492	0	2	0
(LEO) le'optic	troyes	20	0	499	0	10	0
(LUN) LUNOPTIC	TROYES	10000164	0	317	0	1899	1
(STB) optique at benoit	at benoit	9999999	0	999	0	202	0
		20 000 644	0	3 227	2	1 607	2

- L'accès au portail Multi-Magasin actuel (icône orange) va prochainement changer au profit de la page habituelle d'identification à MyEasyOptic.

**Authentification**

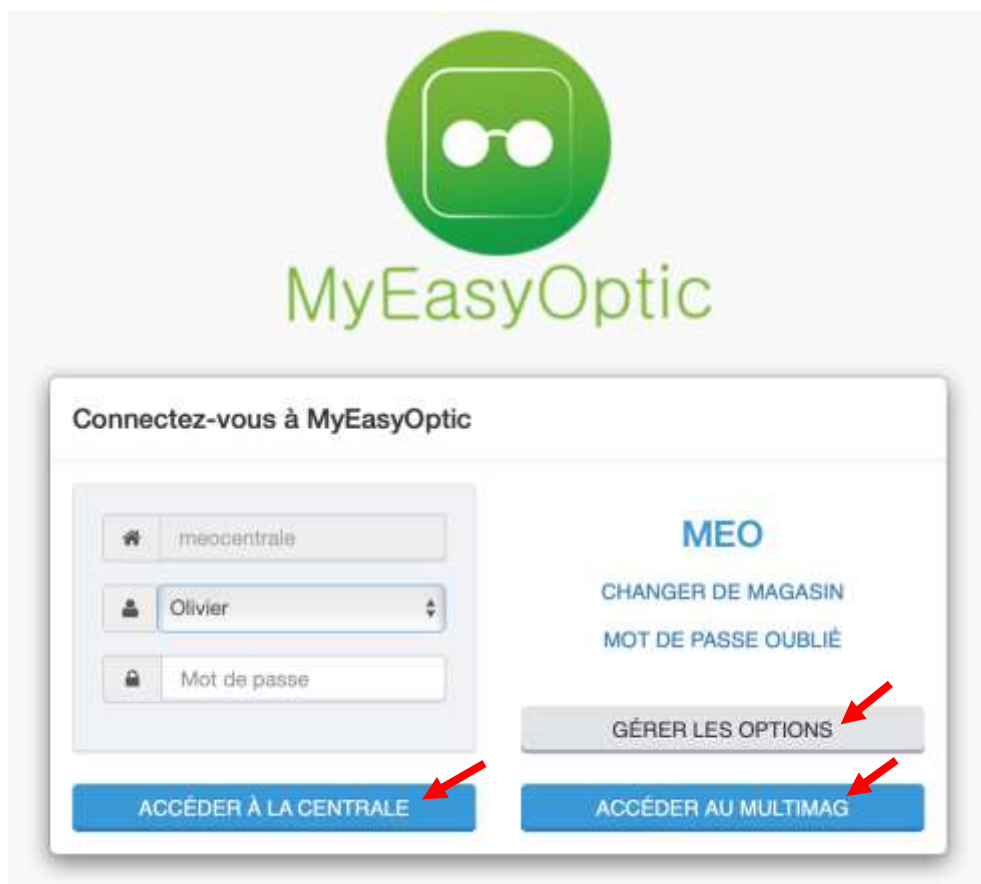
Login :

Mot de passe :

☒ Mémoriser mon mot de passe (non recommandé)

**Attention :** à partir de décembre 2018, cette méthode d'authentification à ce portail est vouée à disparaître. Pour plus de simplicité, tous les accès (MyEasyOptic, page d'administration, multi-magasin, centrale stock) ont été regroupés et se feront du même endroit. Rendez-vous sur <https://www.myeasyoptic.com> pour vous connecter aux différents outils.

En effet, lors de l'utilisation d'un identifiant « centrale » les boutons d'accès changent pour pouvoir se connecter, à la page d'administration, au portail multi-magasin et/ou à la centrale stock.



### Prochainement :

Interface avec EasyPlug de ZEISS

Equipement n°9895		vendu par				1/1	
Type Equip.	Ecart	Hauteurs	Suivi		Observations		
NO - Nouvelle Ordonn	32,0	32,0	20,0	20,0	Verres : Non commandés Monture : Non commandée FSE : A Télétransmettre Liv. : Prévenir		
VI - Vision intermédia	VP OD	VP OG					
Monture							
168	6732 pretty 2	TWEED	TWEED	21	62	19	MF
Oeil Droit				Oeil Gauche			
2,00	2,00	90	1,00	Ac.	70	75	CZV
sync PRG Easy S HD 15 PhotoFusion Brun HM				sync PRG Easy S HD 15 PhotoFusion Brun HM			
Suppléments				Suppléments			
Verre teinté				Verre teinté			
(Aucun supplément sélectionné)				(Aucun supplément sélectionné)			

The screenshot shows the GIGABYTE website's product page for the Z87M-D3H motherboard. The page includes the GIGABYTE logo, the product name 'Z87M-D3H', and a list of specifications: CPU (Intel Core i7-4770), Chipset (Z87), Form Factor (Micro ATX), and other details like SATA ports, USB ports, and audio ports. The page is in English and features a search bar and navigation links.