

M

Manuel d'utilisation MyEasyOptic :

Utilisation de la fonction mailing

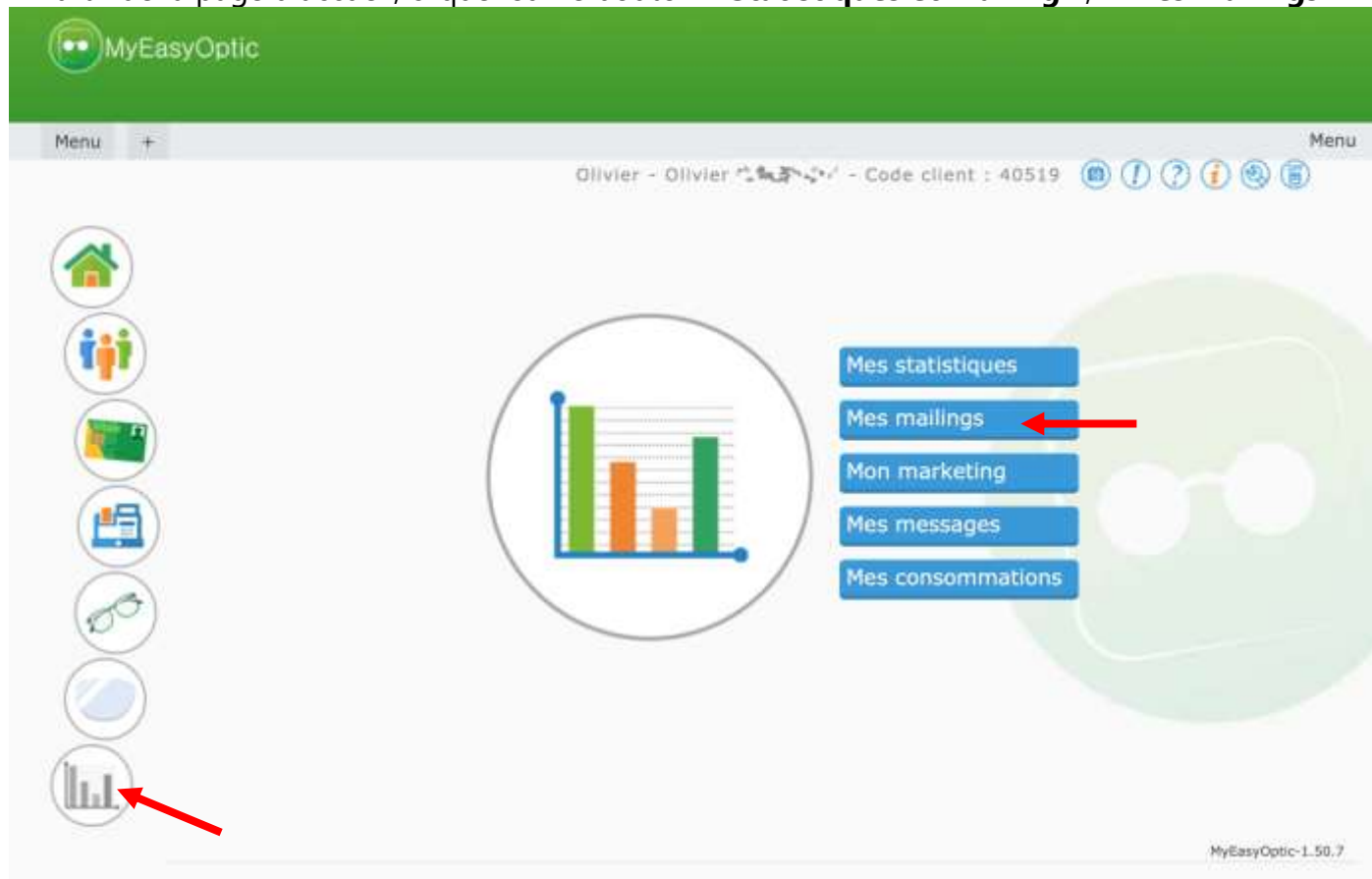
TOUTES VERSIONS

MyEasyOptic



Manuel d'utilisation : Utilisation de la fonction mailing

A Partir de la page d'accueil, cliquer sur le bouton « **Statistiques et Mailing** », « **Mes mailings** »



Cliquer sur le bouton « + » pour créer un nouveau mailing



Indiquer un nom et les critères choisis et valider par « **Ok** »

Critères du mailing

Informations
 Nom

Critères optiques

| | | | | | |
|----------------|---|--|--|------|---|
| Date de visite | <input type="text" value="01/01/2020"/> au <input type="text" value="30/10/2020"/> | Marque Monture | <input type="text"/> | Type | <input type="text" value="Type Monture"/> |
| Date facture | <input type="text" value="Date début"/> au <input type="text" value="Date fin"/> | Fournisseur Verre | <input type="text"/> | Type | <input type="text" value="Type Verre"/> |
| Date d'ordonn. | <input type="text" value="Date d'ordonn."/> <input type="text" value="Date d'ordonn."/> | Libellé Verre | <input type="text"/> | | |
| Type ordo | <input type="text" value="Type ordo"/> | Dossiers soldés | <input type="radio"/> Uniquement <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/> Les deux | | |
| Type vision | <input type="text" value="Type vision"/> | Dossiers OC | <input type="radio"/> Uniquement <input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/> Les deux | | |
| Mutuelle | <input type="text"/> | Montant du dossier | <input type="text" value="0,00"/> à <input type="text" value="0,00"/> | | |
| Devis | <input type="text" value="Exclu"/> | | | | |
| Codes libres | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Rechercher sur tous les groupes | | | |

Critères avancés

| | | | |
|---|--|---------------------------------|------------------------------|
| Age mini <input type="text"/> | Age Maxi <input type="text"/> | Adulte / Enfant | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Anniversaires du mois | <input type="checkbox"/> Inclure les enfants mais afficher juste le nom | | |
| <input type="checkbox"/> Exclure les clients revenus depuis le <input type="text"/> | | | |
| Inclure les clients refusant les : | Courriers <input type="checkbox"/> | Emails <input type="checkbox"/> | SMS <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Activer le suivi du mailing | | | |
| Nouveaux clients (par rapport à la première date de visite) | <input type="text" value="Date début"/> au <input type="text" value="Date fin"/> | | |

ok
effacer
annuler

Cliquer sur le nom de mailing pour le sélectionner et aller sur l'onglet « **Mes Clients Sélectionnés** »

Mes Critères
 Mes Clients Sélectionnés
 Historiques

| Nom | Critères | Nb de resultats | Dernière utilisation |
|-------------------------------|---|-----------------|----------------------|
| 2016 | Adulte/Date visite min : 01/01/2016/Date visite ma... | 22 | 03/01/2019 |
| Anniversaire | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 6 | |
| client non revenu depuis 2016 | Adulte/Date visite min : 01/01/2016/Dossier soldés... | 36 | |
| client | Adulte/Date visite min : 01/01/2013/Date visite ma... | 46 | 04/10/2018 |
| clients | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 57 | 12/07/2019 |
| clients 2013-2014 | Adulte et Enfant/Date visite min : 01/01/2013/Date... | 19 | 29/06/2016 |
| Confinement | Adulte/Date visite min : 01/01/2020/Date visite ma... | 5 | |
| envoi facture | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 72 | |
| mailing mail | Adulte/Date visite min : 01/11/2018/Dossier soldés... | 21 | 08/11/2019 |
| Nouveau client | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 83 | |
| Test | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 0 | |
| test_0717 | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : NON | 2 | |
| Tous les clients | Adulte/Dossier soldés : LES_DEUX/Dossier OC : LES_... | 115 | 31/10/2018 |




La liste des clients sélectionnés s'affiche. Plusieurs critères de sorties sont disponibles via les trois boutons ci-dessous « **SMS** », « **Impression** », « **Export CSV** »

Mailing + Menu > Mailing

Mes Critères Mes Clients Sélectionnés Historiques

| Nom | Prénom | Adresse | Téléphone mobile | Téléphone domicile | Dernière Visite | |
|-----|------------|-----------|------------------|--------------------|-----------------|---|
| A. | Vincent | | | | 05/08/2020 | ✓ |
| A. | Marine | 57 Rue | | | 03/02/2020 | ✓ |
| G. | Beatrice | 19 AVENUE | | | 05/08/2020 | ✓ |
| M. | Chouquette | | | | 02/07/2020 | ✓ |
| TR. | Meo | | | | 31/03/2020 | ✓ |

Confinement- 5 sélectionnés sur 5

SMS   

Avec le bouton « **SMS** » (l'achat de crédits sms est au préalable nécessaire, dans vos options), vous pouvez choisir le sms que vous souhaitez envoyer.

Avant l'envoi, le paramétrage du texte sms à faire dans vos paramètres. Pour cela aller dans PARAMETRES / MAGASIN / SMS.

Mailing par SMS

Vous pouvez modifier le message avant de l'envoyer.

Anniversaire

Livraison

Réouverture

Réouverture

MyEasyOptic vous informe que vos lunettes sont pretes

Champs de Fusion

Champs de Fusion ▼

Mini-Site

Insertion d'un minisite ▼

Le sms le plus long fera 53 caractères

Crédit SMS disponible : 17163
 Nombre de numéro de téléphone valide : 1
 Il sera envoyé 1 SMS (1 Crédits SMS).

ok
ré-initialiser
annuler

Avec le bouton « **Impression** », vous pouvez sortir une liste, des courriers ou des étiquettes.



The 'Impression' dialog box has a green header. It contains three checkboxes: 'Liste', 'Courrier', and 'Etiquettes'. The 'Liste' checkbox is selected. To the right of the checkboxes is a text field containing 'Liste des courriers'. To the right of the text field are three small buttons, each with a '1' and a plus/minus icon. At the bottom of the dialog are three circular icons: a printer, a refresh symbol, and a plus icon.

Avec le bouton « **Export CSV** », vous pouvez générer un export avec les clients souhaités pour le fournir à une société, ou pour gérer du publipostage via Word par exemple.



The 'Mailing:Export CSV' dialog box has a green header. It contains the text 'Voulez-vous effectuer l'export en CSV ?'. Below this text are two buttons: 'ok' in green and 'annuler' in red.