



Manuel d'utilisation MyEasyOptic

Spécifique Belgique - Facture PEPPOL

VERSION 1.2025.8



The logo for MyEasyOptic features a large, stylized green eye shape with two white circles representing pupils. The text "myEasyOptic" is written in a green, lowercase, sans-serif font that follows the curve of the eye shape.



MyEasyOptic

Manuel d'utilisation : Spécifique Belgique - Facture PEPPOL

SOMMAIRE

I. Paramétrage	3
II. Dossier client	4
III. Liste Factures PEPPOL	7

I. Paramétrage

Vous devez saisir votre numéro de TVA dans **Paramètres > Magasin > Raison Sociale** :

The screenshot shows the 'Identité' tab of the 'Magasin' configuration. The 'N° TVA' field contains 'BE9999999999' and is highlighted with a red box. The top right corner of the screen displays a user profile icon with a red arrow pointing to it.

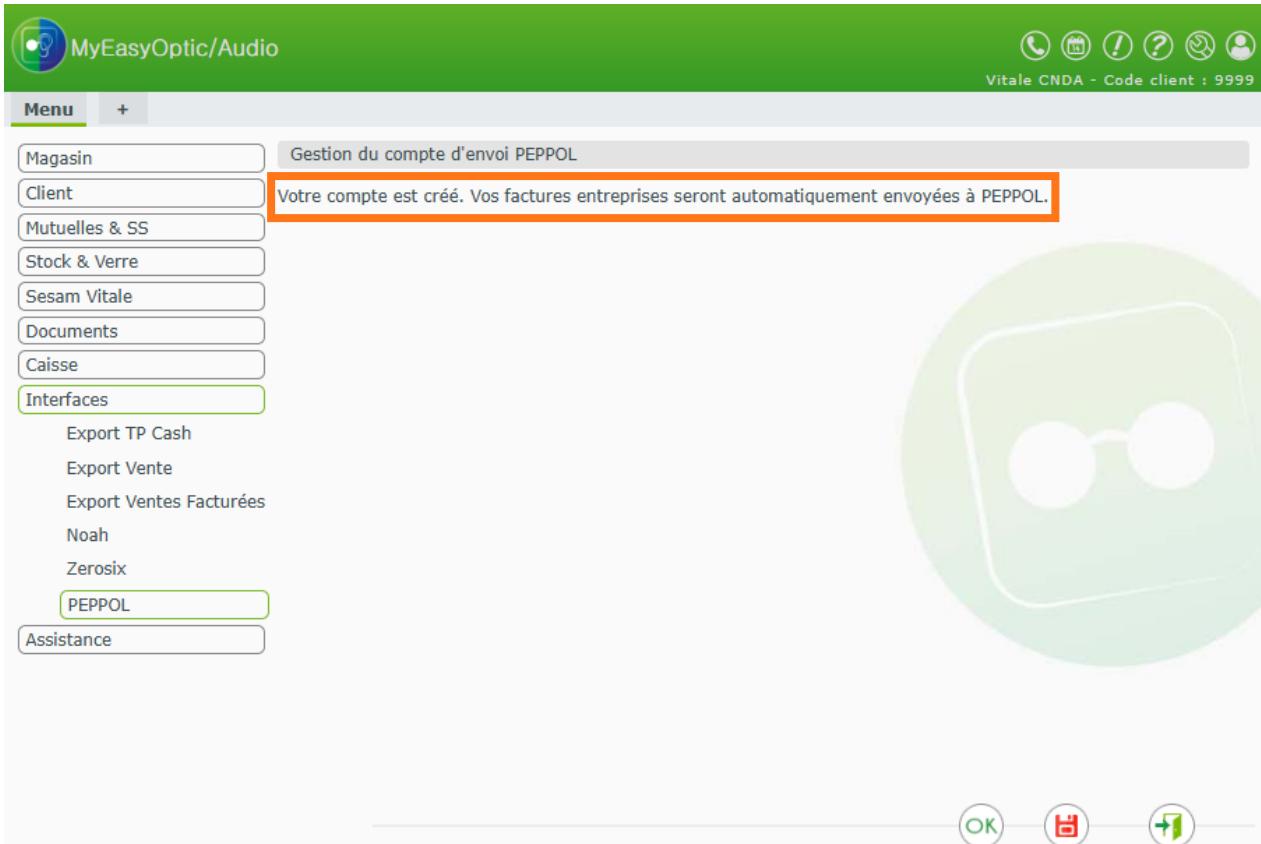
Magasin	Identité
Raison Sociale	Raison Sociale : MEO Optic
Prescripteurs	Adresse : Zetellaan 100
Péphériques	
SMS	C.P. / Ville : 3630 Maasmechelen
Mails	Pays : Belgique
Raccourcis	N° TVA : BE9999999999
Utilisateurs	Banque : BNP PARIBAS
Contrôle avancé	
Planning	INAMI
Sécurisation fichiers	
Signature	
Client	Logo de certification : Véritas - QualiOptic
Mutuelles & SS	Logo magasin
Stock & Verre	Logo de l'édition
Sesam Vitale	
Documents	
Caisse	
Interfaces	
Assistance	

Dans **Paramètres > Interfaces > PEPPOL**, créez votre compte :

The screenshot shows the 'Gestion du compte d'envoi PEPPOL' section of the 'Interfaces' configuration. The 'Créer mon compte' button is highlighted with a red box and has a red arrow pointing to it.

Magasin	Gestion du compte d'envoi PEPPOL
Client	Votre compte n'est pas enregistré sur la plateforme d'envoi. Cliquez sur le bouton pour le créer.
Mutuelles & SS	Suite à l'activation de votre compte PEPPOL, un abonnement mensuel de 5 € sera appliqué.
Stock & Verre	
Documents	
Caisse	
Interfaces	Créer mon compte
Cofidis	
Consentement AA	
EasyPlug	
Export CA	
Export CRM	
Export Luz	
Export Moscot	
Export Vente	
Export Ventes Facturées	
Export Actibuy	
iZyShape	
ScanMirror	
Zerosix	
PEPPOL	
Assistance	

Après avoir cliqué sur « Crée mon compte », si le compte existe et qu'il a pu être créé, vous aurez une confirmation à l'écran :



II. Dossier client

L'envoi des factures ne fonctionnent que pour les clients liés à une société. Pour cela, cliquez sur « Ajouter une société » :

ESSAI + Identité : - Client n°119

Civili ESSAI Alainter 01/19/1942 Avoirs client AV Dus client Dus RO Dus RC Avoirs famille AF Dus RC Dus famille DF

Numéro national

Adresse

N° C.Virt. 0102T Observations

Adresse Ligne 2

CP Ville FRANCE

Téléphone & Mail

Domicile Portable SMS Email

Document(s) Client Type Nom Date (Aucun document lié)

Consentements N'est plus client Annamnèse

Si la société souhaitée n'existe pas, vous pouvez la créer en cliquant sur **nouvelle société** :

Sociétés Raison Sociale Ville Raison Sociale Adresse Code Postal Ville N° TVA annuler nouvelle société

Renseignez au minimum toutes les informations obligatoires en jaune :

Nouvelle société

Identité		
Société		
Adresse		
Nº	Adresse	
Adresse Ligne 2		
CP	Ville	France - Métropole
Nº TVA		
Nº TVA		
Téléphone et Mail		
Téléphone	Fax	
Email		

ok annuler

Cliquez sur **ok**

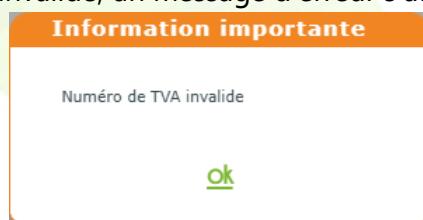
Nouvelle société

Identité		
Société 01		
Adresse		
Rue du Chat	Nº	
Adresse Ligne 2		
6000	Charleroi	Belgique
Nº TVA		
BE8888888888		
Téléphone et Mail		
Téléphone	Fax	
Email		

ok annuler

Un contrôle est effectué :

- Si le numéro de TVA saisi est invalide, un message d'erreur s'affiche :



- Si le contrôle est validé, la société s'affiche dans la liste :

Sociétés

Sociétés	Raison Sociale	Ville	Code Postal	Ville	Nº TVA
Société 01	Rue du Chat	6000	Charleroi	BE9999999999	

nouvelle société annuler

Sur le dossier, la société s'affiche et vous devez cocher « Utiliser comme adresse de facturation » pour que la facture soit envoyée automatiquement vers PEPPOL :

The screenshot shows a client profile for 'ESSAI Alainter'. In the top right corner, there is a checkbox labeled 'Utiliser comme adresse de facturation' (Use as billing address) which is checked. An orange arrow points to this checkbox. Another orange arrow points to the 'Société 01' section where the company name 'Société 01' is listed.

A partir de là, n'importe quelle vente ou avoir sera envoyée automatiquement vers PEPPOL.

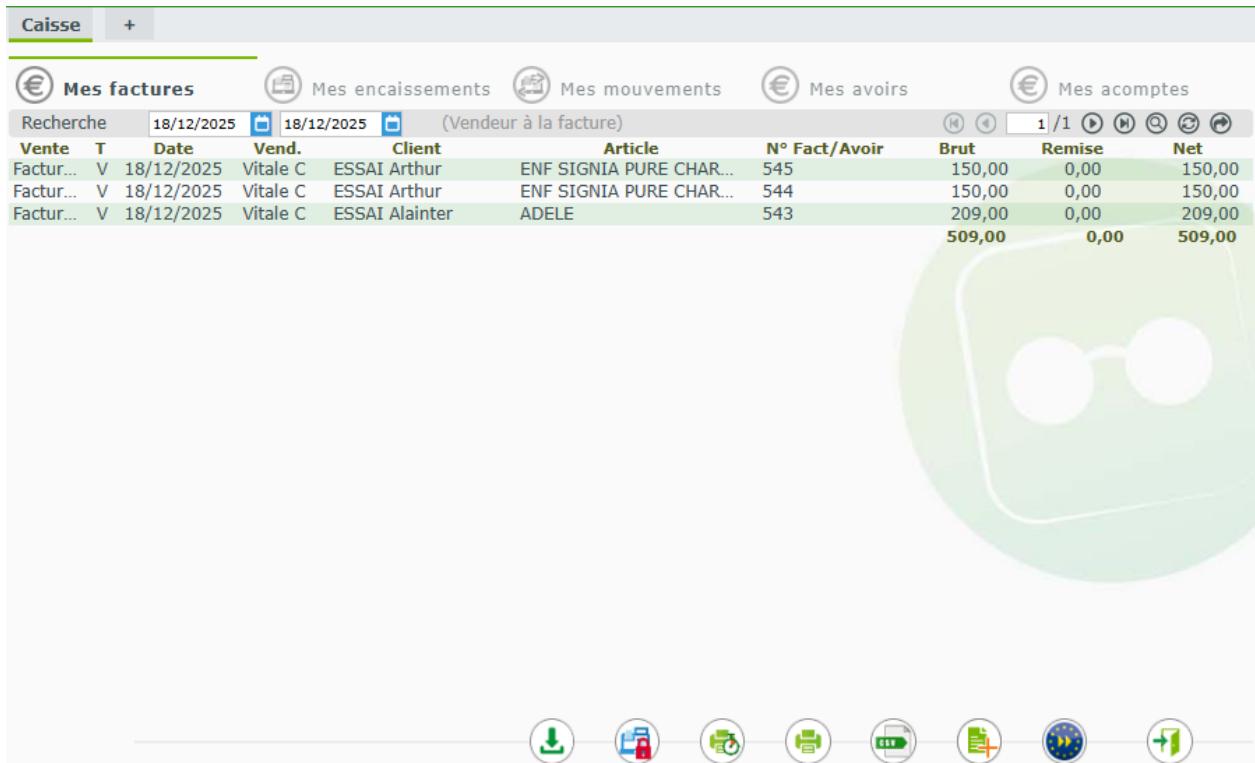
Si l'envoi abouti ou pas, vous aurez un message affiché dans la partie « Suivi & Traçabilité » :

The screenshot shows a sales history for 'Visite - ESSAI Alainter - Facturée le 18/12/2025 - N°543 par Vitale C'. In the 'Suivi & Traçabilité' section, there is a message: 'Envoi PEPPOL : Envoi Facture OK' (Delivery to PEPPOL: Invoice sent successfully). An orange arrow points to this message.

The screenshot shows a sales history for 'Visite - ESSAI Alainter - Facturée le 18/12/2025 - N°543 par Vitale C'. In the 'Suivi & Traçabilité' section, there is a message: 'Envoi PEPPOL : KO' (Delivery to PEPPOL: KO). An orange arrow points to this message.

III. Liste Factures PEPPOL

En Caisse > Mes factures, un bouton  « Liste des factures envoyées à PEPPOL » donne accès à la liste des factures PEPPOL :

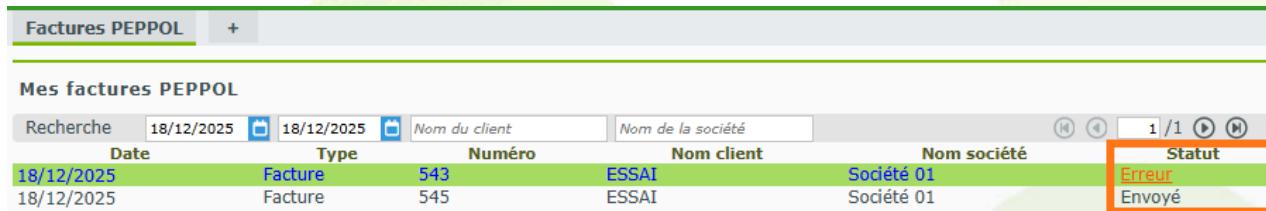


The screenshot shows the 'Mes factures' (My Invoices) section of the software. At the top, there are tabs for 'Caisse' (Cashier), 'Mes encaissements', 'Mes mouvements', 'Mes avoirs', and 'Mes acomptes'. Below the tabs is a search bar with fields for 'Recherche' (Search), 'Date' (18/12/2025), 'Vend.' (Seller), and 'Client' (Customer). A note '(Vendeur à la facture)' is present. The main area displays a table of invoices:

Vente	T	Date	Vend.	Client	Article	N° Fact/Avoir	Brut	Remise	Net
Factur...	V	18/12/2025	Vitale C	ESSAI Arthur	ENF SIGNIA PURE CHAR...	545	150,00	0,00	150,00
Factur...	V	18/12/2025	Vitale C	ESSAI Arthur	ENF SIGNIA PURE CHAR...	544	150,00	0,00	150,00
Factur...	V	18/12/2025	Vitale C	ESSAI Alainter	ADELE	543	209,00	0,00	209,00
							509,00	0,00	509,00

Below the table is a row of icons: download, lock, print, etc. A large green circular graphic with a smiley face is overlaid on the bottom right of the screen.

La liste des factures vous permet également de connaître le statut de chaque facture suite à la tentative d'envoi :



The screenshot shows the 'Factures PEPPOL' (PEPPOL Invoices) section. At the top, there are tabs for 'Factures PEPPOL' and '+'. Below the tabs is a search bar with fields for 'Recherche' (Search), 'Date' (18/12/2025), 'Type' (Facture), 'Numéro' (Number), 'Nom client' (Client Name), 'Nom de la société' (Company Name), and 'Nom société' (Society Name). A note '(Statut)' (Status) is present. The main area displays a table of invoices:

Date	Type	Numéro	Nom client	Nom de la société	Nom société	Statut
18/12/2025	Facture	543	ESSAI	Société 01	Société 01	Erreur
18/12/2025	Facture	545	ESSAI	Société 01	Société 01	Envoyé

The 'Statut' (Status) column is highlighted with a red box. The word 'Envoyé' (Sent) is also highlighted with a red box.

Si une facture est en erreur, vous pouvez demander à la renvoyer en cliquant sur **Erreur** :

